



CENTRO SOCIAL VILA CÃ

PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2023

Instituição Particular de Solidariedade Social, registo n.º 106/01 de 08/05/2000

Pessoa de Utilidade Pública n.º 504206621; Diário da República n.º 252, de 30/10/2001

Rua Manuel Francisco Freixeira, n.º 17
3100-835 Vila Cã

Telef: +351 236 921 492
Fax: +351 236 921 492
E-mail: geral@csvilaca.pt
Site: www.csvilaca.pt



ÍNDICE

| | |
|---|-----------|
| 1. INTRODUÇÃO | 4 |
| 2. ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2023 | 5 |
| 3. PROGRAMA DE ACÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2023 | 5 |
| 3.1. Recursos humanos | 5 |
| 3.1.1. Órgãos Sociais | 5 |
| 3.1.2. Quadro de pessoal | 6 |
| 3.2. Recursos financeiros e sua afetação | 7 |
| 3.3. Acordos / parcerias | 8 |
| 3.4. Candidaturas apresentadas | 9 |
| 3.5. Respostas Sociais em exploração no Exercício de 2023 | 10 |
| 3.5.1. Estrutura Residencial Para Idosos (ERPI) | 11 |
| 3.5.2. Centro de Dia (CD) | 12 |
| 3.5.3. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) | 14 |
| 3.5.4. Plano de atividades sociais 2023 para as respostas ERPI e CD | 16 |
| 3.5.5. Plano de atividades sociais 2023 para a resposta SAD | 20 |
| 3.5.6. Creche | 21 |
| 3.5.7. Plano de atividades o ano letivo 2022/2023 da resposta Creche | 22 |
| 3.6. Endividamento de médio e longo prazo | 27 |
| 4. ANEXO I (ORÇAMENTO) | 28 |



1. INTRODUÇÃO

Nos termos da alínea b) do Artigo 29.º dos Estatutos do Centro Social de Vila Cã a Direção procedeu à elaboração da presente proposta de Programa de Ação e de Orçamento para o Exercício de 2023, aprovando-a em sua reunião de 16 de novembro de 2022 e submetendo-a, sucessivamente, à apreciação e votação dos Órgãos Sociais da Instituição, de acordo com as respetivas competências estatutárias.

Vila Cã e sede do Centro Social, 16 de novembro de 2022,

A Direção do Centro Social de Vila Cã,

(João Paulo Antunes dos Santos - Presidente)

(Luís Miguel Rodrigues Gonçalves - Secretário)

(Leontino Ribeiro da Conceição- Tesoureiro)

(Ana Cristina Marques da Silva - Vogal)

(Nuno Alexandre Silva G. Carvalho- Vogal)



Handwritten signatures and text:
ASCO SILVA
A

2. ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2023

A conta de exploração previsional (orçamento) para o Exercício de 2023, constitui-se como o **Anexo I** (ponto 4.) ao presente do documento.

3. PROGRAMA DE ACÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2023

3.1. Recursos humanos

3.1.1. Órgãos Sociais

Nos termos estatutários e em conformidade com o ato eleitoral de 29 de dezembro de 2019 e posteriormente com as eleições parciais da Direção - ato eleitoral de 29 de agosto de 2021-, a qual tomou posse a 04 de setembro de 2021, os Órgãos Sociais do Centro Social de Vila Cã eleitos para o quadriénio 2020 a 2023, apresentam a seguinte composição:

- **Assembleia Geral:**
 - Presidente da Mesa – Jacinto da Silva Correia
 - 1.º Secretário – Sandra Goreti Rodrigues Ferreira
 - 2.º Secretário – Manuel António Gonçalves Lopes
- **Direção:**
 - Presidente – João Paulo Antunes dos Santos
 - Secretário – Luís Miguel Rodrigues Gonçalves
 - Tesoureiro – Leontino Ribeiro da Conceição
 - Vogal – Ana Cristina Marques da Silva
 - Vogal – Nuno Alexandre Silva Gonçalves Carvalho
- **Conselho Fiscal:**
 - Presidente – José António Gonçalves Marques
 - Vogal – Marta Alexandra Duarte
 - Vogal – Leonel Domingues Rodrigues
- **Conselho Consultivo:**
 - Fernando Jorge Gonçalves Jesus
 - Liliana Adelina Gonçalves da Silva
 - Manuel António Gonçalves Marques
 - Adelino Gonçalves Gaspar
 - Fabiana da Silva Rodrigues
 - Manuel Lopes Jordão



Handwritten signature: João Silva

3.1.2. Quadro de pessoal

Apresentamos, no mapa seguinte, o Quadro de Pessoal da Instituição, composto por 37 colaboradores e 1 estagiária.

| Nome | Categoria |
|--|-----------------------------|
| Ana Rita Santos Caetano | Ajudante Acção Educativa I |
| Ana Sofia Loureiro Silvestre | Téc. Serviço Social 2ª |
| Ana Sofia Silva Gonçalves | Ajudante Acção Educativa I |
| Anabela Mª Santos Lopes | Aj Accão Directa I |
| Andreia Alexandra Mendes Cruz Meireles | Educadora de Infancia |
| Andreia Marisa Oliveira Pereira | Auxiliar de Serv. Gerais |
| Célia Maria Fernandes Gonçalves | Auxiliar de Serv. Gerais |
| Claudia Margarida Ferreira Gariso | Aj.Acção Directa I |
| Cátia Sofia Gomes Simões | Ajudante Acção Educativa II |
| Fabiana da Silva Rodrigues | Aj Accão Directa I |
| Guída Nunes Sintra Cordeiro | Auxiliar de serviços gerais |
| Ilda Das Neves Silva Gomes | Aj Accão Directa II |
| Isabel da Conceição Pereira | Escriturária de 1ª |
| Isabel Maria Santos Lopes | Aj Accão Directa I |
| Leontina Gonçalves Carvalho | Ajudante de cozinha |
| Liliane Gonçalves Ferreira | Educadora de Infancia |
| Luisa Mª Lopes Rodrigues | Aj Accão Directa I |
| Maria Benilde Ferreira Mendes | Aj Accão Directa I |
| Maria Fernanda Nogueira Silva | Auxiliar de Serv. Gerais |
| Maria Ferreira Gonçalves | Aj Accão Directa I |
| Maria Helena Santos Rodrigues Silva | Aj Accão Directa I |
| Maria Manuela M.R.Duarte Mendes (baixa) | Auxiliar de Serv. Gerais |
| Marilyne Dos santos Gonçalves | Ajudante Acção Educativa I |
| Mariana Azenha Rodrigues | Estagiária Serviço Social |
| Neusa Raquel da Mota Pereira | Ajudante Acção Educativa I |
| Neide Rodrigues de Jesus | Ajudante de cozinha |
| Rosália Gabriela Simões Silva | Aj Accão Directa I |
| Sandra Cristina Lopes Patricio Gonçalves | Ajudante Acção Educativa I |
| Sília Silva de Oliveira | Aj.Acção Directa I |
| Silvia das Neves Fernandes | Auxiliar de Serv. Gerais |
| Silvia Paula Lopes Freire | Aj Accão Directa II |
| Sónia Alexandra de Jesus Gonçalves | Auxiliar Educação I |
| Sonia Catarina Gonçalves Bento | Animadora Socio-Cultural |
| Susana de Jesus Marques | Aj Accão Directa I |
| Virgínia Maria Silva | Aj Accão Directa I |
| Vitalina Maria Lopes Freire | Aj.Acção Directa I |
| Vânia Marisa Gonçalves Almeida | Aj.Acção Directa II |
| Zelinda Mª Silva de Oliveira | Cozinheira I |



3.2. Recursos financeiros e sua afetação

Como melhor detalha a proposta de orçamento para o Exercício de 2023, os recursos financeiros que se preveem disponíveis para o próximo ano, sintetizam-se no quadro seguinte:

QUADRO DE RENDIMENTOS

| RENDIMENTOS | Valor | % |
|---|-------------------|----------------|
| Prestações de serviços | 456 995,28 | 48,93% |
| Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) | 123 585,84 | 13,23% |
| Centro de Dia (CD) | 20 183,76 | 2,16% |
| Lar de Idosos (ERPI) | 249 250,32 | 26,68% |
| Creche | 53 475,36 | 5,73% |
| Quotizações e joias | 3 500,00 | 0,37% |
| Promoções para captação de recursos | 2 000,00 | 0,21% |
| Donativos | 5 000,00 | 0,54% |
| Subsídios do Estado e Outros Entes Públicos | 444 784,80 | 47,62% |
| Centro Regional de Segurança Social | 427 780,80 | 45,80% |
| Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) | 158 603,76 | 16,98% |
| Centro de Dia (CD) | 10 382,40 | 1,11% |
| Lar de Idosos (ERPI) | 116 447,16 | 12,47% |
| Creche | 142 347,48 | 15,24% |
| Junta Freguesia de Vila Cã | 17 004,00 | 1,82% |
| Acordo Colaboração | 14 004,00 | 1,50% |
| Outros | 3 000,00 | 0,32% |
| Outros rendimentos e ganhos | 10 514,00 | 1,13% |
| IEFP - Contratos Emprego Inserção | 4 114,00 | 0,44% |
| Restituição 50% Iva (bens alimentares e bebidas) | 5 200,00 | 0,56% |
| Rendimentos suplementares - Venda de energia | 1 200,00 | 0,13% |
| SUBTOTAL | 912 294,08 | 97,67% |
| Imputação de subsídios para investimentos | 15 656,08 | 1,68% |
| Imputação de subsídios para investimentos - PRODER | 1 112,21 | 0,12% |
| Inst.Seg.Social-PRR-RE | 5 000,00 | 0,54% |
| TOTAL DE RENDIMENTOS | 934 062,37 | 100,00% |



Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name 'Ana Silva'.

A afetação destes rendimentos traduz-se no seguinte quadro de gastos.

QUADRO DE GASTOS

| GASTOS | Valor | % | |
|---|-------------------|-------------------|---------------|
| Matérias-primas, subsidiárias e de consumo | 130 000,00 | 14,69% | |
| Géneros alimentares | 118 000,00 | 13,33% | |
| Outros | 12 000,00 | 1,36% | |
| Fornecimento e Serviços Externos | 127 200,00 | 14,37% | |
| Gastos com o Pessoal | 558 924,38 | 63,15% | |
| Administrativos | 14 388,00 | 1,63% | |
| Produção | 435 902,00 | 49,25% | |
| Outros | 500,00 | 0,06% | |
| Encargos s/ remunerações | 100 334,38 | 11,34% | |
| Seguros de acidentes de trabalho | 5 600,00 | 0,63% | |
| Medicina no trabalho | 2 200,00 | 0,25% | |
| Outros Gastos e Perdas | 2 750,00 | 0,31% | |
| Gastos e Perdas de Financiamento | 23 229,39 | 2,62% | |
| | SUBTOTAL | 842 103,77 | 95,15% |
| Depreciações | 42 924,75 | 4,85% | |
| TOTAL DE GASTOS | 885 028,52 | 100,00% | |
| Resultado Líquido | 49 033,85 | | |

3.3. Acordos / parcerias

Os acordos e parcerias que regerão o Exercício de 2023, são os seguintes:

- **Instituto da Segurança Social** – Acordos de Cooperação em relação às respostas sociais: Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e Creche, através de comparticipação financeira dos utentes;
- **Município de Pombal** – O Centro Social de Vila Cã é membro do CLAS (Concelho Local de Ação Social), no âmbito do programa criado através da Resolução do Conselho de Ministros nº197/97 de 18 de Novembro, regulamentado através do decreto-lei nº115/2006, de 14 de Junho, assumindo-se como um modelo de organização e de trabalho em parceria, que traz uma maior eficácia e eficiência nas respostas sociais e rapidez na resolução dos problemas concretos dos cidadãos e das famílias. É uma plataforma de articulação de diferentes parceiros públicos e privados, cujas competências são:
 - ✓ Promover o planeamento e desenvolvimento social integrado, potenciando sinergias, competências e recursos ao nível local;



Ass. Silva

- ✓ Garantir uma maior eficácia e uma cobertura adequada do Concelho por serviços e equipamentos sociais;
- ✓ Garantir o Diagnóstico e Planeamento participados;
- ✓ Procurar soluções para os problemas das famílias e das pessoas em situação de pobreza e exclusão social;
- ✓ Dinamizar as Comissões Sociais de Freguesia e Interfreguesias;
- ✓ Integrar a Plataforma Supraconcelhia do Pinhal Litoral.

Ainda, no âmbito da parceria com o Município de Pombal, destaca-se o Programa de Apoio Municipal para adaptação e requalificação de Habitações (AMPARHA) que tem por objetivo a intervenção e requalificação de habitações de idosos e cidadãos portadores de deficiência, facultando melhorias das respetivas condições técnicas, de acessibilidade e de funcionalidade.

Além do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas - PO APMC, que tem visa distribuir às pessoas mais carenciadas das freguesias de Vila Cã e Abiul géneros alimentares, bem como, o desenvolvimento de medidas de acompanhamento com vista à inclusão social;

- **Comissão Social de Interfreguesias de Abiul e Vila Cã - CSIF** – A Instituição faz parte deste órgão da Rede Social do Concelho de Pombal que tem como intuito congregar esforços na identificação e resolução dos problemas sociais da comunidade, nomeadamente: prevenir/reduzir situações de vulnerabilidade social; promover a inclusão e a coesão social; contribuir para o melhoramento da vida das famílias/sujeitos e promover o desenvolvimento social integrado potenciando sinergias e recursos;
- **Freguesia de Vila Cã** – parceria desenvolvida no âmbito de atividades para as crianças da comunidade e, ainda, de atividades de ginástica para a comunidade Vilacanense e utentes do CSV;
- **Parcerias Informais:**
 - ✓ Hospital de Pombal; Centro de Saúde de Pombal; Instituto de Reinserção Social, Intervenção Precoce do Centro Hospitalar de Leiria e Pombal (ELI) – solicitações pontuais de apoios a crianças e pessoas idosas.

3.4. Candidaturas apresentadas

- **Aumento da capacidade da Creche** – Face à crescente procura desta resposta social, o CSV dispõe de um projeto para reconversão e alargamento das instalações, por forma a criar 32 lugares, projeto que se prevê ser alvo de candidatura ao Programa de Recuperação e Resiliência (PRR), no âmbito da



Assinado
[Assinatura]

Componente 03 – Respostas Sociais, investimento RE-C03-i01 - Nova Geração de Equipamentos e Respostas Sociais e executado em 2023.

- **Transição energética** – O CSV realizou uma candidatura à Mobilidade Verde, tipologia TO 1.1. do Plano de Recuperação e Resiliência, em 2021, tendo sido aprovada em março de 2022 no montante de 25 000,00 euros e estima-se que a aquisição da viatura elétrica adaptada ao serviço de Apoio Domiciliário decorra em 2023, após procedimento de contratação pública. Desconhece-se, ainda, se a referida aquisição irá dispor de apoios adicionais (como por exemplo: Município de Pombal, pois a viatura terá o custo total de 39.114,00€ - iva incluído).
- **Medida Estágios ATIVAR.PT** – Após candidatura à Medida Estágios ATIVAR.PT, o Centro Social de Vila Cã acolheu uma estagiária de Serviço Social, a 05 de setembro de 2022 e terá término em junho de 2023 (duração de 9 meses).
- **Fundação EDP-** No ano 2022, o CSV apresentou uma candidatura ao programa Mobilidade Solidária que visava apoiar entidades do Setor Social na transição para um modelo de mobilidade elétrica, possibilitando o acesso a estes veículos para prestação de serviços sociais, assim caso o CSV seja distinguido, em 2023 a Instituição poderá dispor de uma viatura 100% elétrica para o apoio domiciliário e transporte de bens, potenciando a transição energética.
- **Prémios BPI “la Caixa” 2022 Seniores** - Em maio de 2022, o Centro Social de Vila Cã realizou uma candidatura aos Prémios BPI “la Caixa” 2022 Seniores, intitulada MM- Mente e Movimento e caso seja distinguida, tem data prevista de início a 2 de janeiro de 2023 e data de término a 01 de janeiro de 2024. Este projeto visa apoiar 59 pessoas idosas isoladas social e/ou geograficamente da freguesia de Vila Cã, através de uma equipa constituída por um(a) Psicólogo(a), um(a) Fisioterapeuta (ambos em regime de prestação de serviços e, ainda, uma Animadora a 50% e uma Assistente Administrativa a 30%, com o intuito de promover a autonomia e funcionalidade, a saúde mental e o funcionamento cognitivo, a par da promoção do acesso a bens e serviços essenciais.

3.5. Respostas Sociais em exploração no Exercício de 2023

A par das respostas sociais protocoladas com o Instituto de Segurança Social desenvolvidas pelo Centro Social de Vila Cã há largos anos, em setembro de 2022, a Instituição suspendeu provisoriamente (período de 1 ano) a licença de funcionamento do Centro de Atividades de Tempos Livres. Neste sentido, o CSV cedeu as colaboradoras afetas a esta resposta social, a 50% por uns meses à Freguesia de Vila Cã, formalizado através de Acordo de Colaboração.



Handwritten signature and initials in blue ink, including the name 'Alegria Silva'.

3.5.1. Estrutura Residencial Para Idosos (ERPI)

A resposta social de ERPI do CSV iniciou em março de 2010, com a capacidade para 16 residentes. Atualmente tem capacidade e lotação de 24 utentes, 5 continuam sem estar abrangidos pelos acordos de cooperação da Segurança Social.

A ERPI destina-se a:

- a) Idosos com 65 anos ou mais, dependentes que não possam praticar com autonomia os atos indispensáveis à satisfação das necessidades humanas básicas, nomeadamente os atos relativos a cuidados de higiene pessoal, uso de instalações sanitárias, alimentação, vestuário e locomoção e que por razões familiares, de dependência, isolamento, solidão ou insegurança, não podem permanecer na sua residência;
- b) Idosos necessitados de cuidados específicos de recuperação ou saúde com carácter permanente;
- c) Pessoas adultas de idade inferior a 65 anos, em situação de exceção devidamente justificada;
- d) Em situações pontuais, a pessoas com necessidade de alojamento decorrente da ausência, impedimento ou necessidade de descanso do cuidador.

São objetivos da ERPI:

- a) Proporcionar serviços permanentes e adequados às necessidades biopsicossociais das pessoas idosas;
- b) Assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada pessoa;
- c) Promover a dignidade da pessoa e oportunidades para a estimulação da memória, do respeito pela história, cultura e espiritualidade pessoais e pelas reminiscências e vontades conscientemente expressas;
- d) Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo;
- e) Promover os cuidados de saúde, a participação e segurança, no acesso à continuidade de aprendizagem ao longo da vida e o contacto com novas tecnologias úteis;
- f) Prevenir e despistar qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
- g) Promover estratégias de manutenção, reforço, de autoestima e oportunidades para a mobilidade e atividade regular, tendo em atenção o estado de saúde e recomendações médicas de cada pessoa;



Ass. Silva
Ass. Silva

- h) Promover um ambiente de segurança física e afetiva, prevenir acidentes, quedas, problemas com medicamentos, isolamento e qualquer forma de mau-trato;
- i) Promover os contactos sociais e potenciar a integração social;
- j) Contribuir para a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- k) Promover o envolvimento, bom relacionamento e competências da família;
- l) Dinamizar relações intergeracionais.

Os serviços prestados em ERPI são:

- a) Alojamento, alimentação e cuidados de higiene e conforto pessoal;
- b) Tratamento de roupas;
- c) Apoio nas atividades da vida diária;
- d) Cuidados médicos e de enfermagem.
- e) Atividades de animação socioculturais, lúdico-recreativo e ocupacionais;
- f) Apoio psicossocial;
- g) Administração de fármacos.

A ERPI poderá ainda disponibilizar outro tipo de serviços, tais como:

- a) Acompanhamento dos utentes ao Centro de Saúde e Hospital local, bem como acompanhamento a consultas e exames auxiliares de diagnóstico no Concelho de Pombal;
- b) Cuidados de imagem – cabeleireiro, manicura, pédicure;
- c) Fisioterapia;
- d) Assistência religiosa, sempre que o utente o solicite ou na incapacidade deste, a pedido dos seus familiares ou representante legal.

Importa destacar que desde a criação da ERPI que se tem verificado a sua ocupação máxima, condição que prevê manter ao longo do próximo ano.

3.5.2. Centro de Dia (CD)

A resposta social, Centro de Dia, iniciou em março de 2010 com capacidade para 15 clientes e em abril de 2016 foi realizada a reprogramação física da capacidade para 10 clientes. Atualmente o CD tem 6 utentes e acordo de cooperação para 8 pessoas idosas, em virtude de ser a resposta social com menor procura.



São destinatários de Centro de Dia:

- a) Pessoas com idade igual ou superior a 65 anos que sejam autónomas;
- b) Pessoas que necessitem de cuidados e serviços.

Constituem objetivos do centro de Dia:

- a) Fomentar a permanência do idoso no seu meio natural de vida;
- b) Proporcionar serviços adequados às necessidades biopsicossociais das pessoas idosas;
- c) Assegurar o atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada pessoa;
- d) Promover a dignidade da pessoa e oportunidades para a estimulação da memória, do respeito pela história, cultura e espiritualidade pessoais e pelas reminiscências e vontades conscientemente expressas;
- e) Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo;
- f) Promover o melhoramento dos cuidados de saúde, a participação e segurança no acesso à aprendizagem ao longo da vida, e o contacto com novas tecnologias úteis;
- g) Prevenir e despistar qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
- h) Promover estratégias de manutenção, reforço, autoestima e de oportunidades para a realização de atividade regular, tendo em atenção o estado de saúde e recomendações médicas de cada pessoa;
- i) Promover um ambiente de segurança física e afetiva, prevenir acidentes, quedas, problemas com a tomada de medicamentos, isolamento e qualquer forma de mau-trato;
- j) Promover os contactos sociais e potenciar a integração social;
- k) Contribuir para a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- l) Promover o envolvimento, bom relacionamento e competências da família;
- m) Dinamizar relações intergeracionais.

Os serviços prestados em CD são:

- a) Alimentação, nomeadamente o pequeno-almoço, almoço e lanche;
- b) Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- c) Tratamento e distribuição de roupas básicas e pessoais;
- d) Atividade de animação/ocupação e lúdico-recreativos.

O Centro de dia pode ainda assegurar outros serviços, tais como:

- e) Cuidados de higiene habitacional;



Handwritten signature and scribbles in blue ink.

- f) Serviços clínicos e gestão de fármacos;
- g) Transporte do utente da sua residência até à instituição e vice-versa, em viatura apropriada pertencente à Instituição;
- h) Apoio psicossocial.

3.5.3. Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

O Serviço de Apoio Domiciliário foi a primeira resposta social a ser implementada para a população idosa, tendo o seu percurso iniciado a 3 de abril de 2000, data correspondente à génese do Centro Social de Vila Cã, associação sem fins lucrativos iniciada pela iniciativa de um grupo voluntário de vilacanenses, que em 2001 foi reconhecida como Pessoa Coletiva de Utilidade Pública e em 2002 alcançou o estatuto de Instituição Particular de Solidariedade Social.

A Capacidade da SAD iniciou para 42 clientes, tendo aumentado em abril de 2016 para 60. O Acordo de Cooperação mantém-se formalizado para 42 utentes. E esta resposta social conta, atualmente, com 40 utentes, a par de uma evidente evolução na sua procura.

O Serviço de Apoio Domiciliário é uma resposta social que presta cuidados individualizados no domicílio por razões de doença, deficiência ou outros impedimentos, não possam ser assegurados temporariamente ou permanentemente a satisfação das necessidades básicas e/ou atividades de vida diária pelos próprios ou seus familiares.

Os objetivos do SAD são:

- a) Concorrer para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e famílias;
- b) Contribuir para a permanência dos utentes no seu meio habitual de vida, retardando ou evitando o recurso a estruturas residenciais;
- c) Prestar os cuidados e serviços adequados às necessidades biopsicossociais dos utentes, sendo estes objetos de contratualização;
- d) Assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada pessoa;
- e) Promover a dignidade da pessoa e oportunidades para a estimulação da memória, do respeito pela história, cultura, e espiritualidade pessoais e pelas suas reminiscências e vontades conscientemente expressas;
- f) Contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo;
- g) Promover o aproveitamento de oportunidades para a saúde, participação e segurança e no acesso à continuidade de aprendizagem ao longo da vida e o contacto com novas tecnologias úteis;



Ass. Silva
[Handwritten signature]

- h) Prevenir e despistar qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
- i) Promover estratégias de manutenção e reforço da funcionalidade, autonomia e independência, do autocuidado e da autoestima e oportunidades para a mobilidade e atividade regular, tendo em atenção o estado de saúde e recomendações médicas de cada pessoa;
- j) Promover um ambiente de segurança física e afetiva, prevenir os acidentes, as quedas, os problemas com medicamentos, o isolamento e qualquer forma de mau-trato;
- k) Promover a intergeracionalidade;
- l) Contribuir para a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- m) Reforçar as competências e capacidades das famílias e de outros cuidadores;
- n) Promover os contactos sociais e potenciar a integração social;
- o) Facilitar o acesso a serviços da comunidade.

O Serviço de Apoio Domiciliário proporciona um conjunto diversificado de serviços, nomeadamente:

- a) Fornecimento e apoio nas refeições, respeitando as dietas com prescrição médica, tendo em conta a capacidade da instituição;
- b) Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- c) Cuidados de higiene habitacional, estritamente necessária à natureza dos cuidados prestados;
- d) Tratamento e distribuição de roupas do uso pessoal do utente;
- e) Atividades de animação e socialização;
- f) Serviço de teleassistência.

O SAD poderá assegurar outros serviços como:

- a) Gestão de fármacos e cuidados básicos de saúde;
- b) Apoio psicossocial;
- c) Apoio e sensibilização dos familiares para a prestação de cuidados aos utentes;
- d) Orientação ou acompanhamento de pequenas reparações;
- e) Cedência de ajudas técnicas;
- f) Realizar “serviços esporádicos” que consistem no acompanhamento a serviços da comunidade (ex: Centro de Saúde, Hospital, Banco) sempre que haja meios que o permitam, representando um custo para o utente.

O Serviço de Apoio Domiciliário do Centro Social de Vila Cã destaca-se como a resposta social mais consolidada na comunidade Vilacanense.



Ass. Silva
A. D. S.

3.5.4. Plano de atividades sociais 2023 para as respostas ERPI e CD

Face ao contexto atual de Pandemia, os planos de atividades foram adaptados à nova realidade. Para proteger os idosos, muitas atividades foram suspensas, as visitas familiares foram reestruturadas e foram criadas um conjunto de medidas com base nas orientações da Direção Geral da Saúde e do Instituto da Segurança Social.

| ATIVIDADES REGULARES | | | | |
|---|--|---|--|-------------------------------------|
| Objetivos | Atividade | Descrição da atividade | Calendarização | Recursos |
| - Dar a conhecer aos idosos novas formas da prática do exercício físico desenvolvendo a flexibilidade | Animação física e motora | -Exercícios de aquecimento de pernas e braços -Exercícios de relaxamento | Segundas, Quartas e Sextas 1 hora por dia | Bolas, garrafas, arcos, música |
| -Estimular os sentidos proporcionando um momento de afeto | Estimulação sensorial a clientes acamados | Massagens e diálogo com os idosos acamados | Semanalmente 1hora | Jornal, revistas e creme hidratante |
| Atualização e perceção dos idosos face às notícias do meio envolvente | Análise de notícias do Concelho de Pombal e outras de interesse geral | Leitura e análise de notícias de jornais locais/outros | Diariamente 1hora | Pombal jornal, jornal de Leiria |
| Desenvolver a espiritualidade promovendo momentos de reflexão | Reza do terço Missa | Audição na rádio da reza do terço Missa através da televisão | Diariamente e semanalmente | Rádio, televisão |
| Desenvolver o sentido rítmico Relembrar cânticos tradicionais Estimular a memória | Animação musical | Cantar(cânticos de cariz religioso e popular | Quinzenalmente 1hora | CDs, Rádio |
| Desenvolver a destreza manual Fomentar o espírito de grupo Aquisição de novos conhecimentos | Expressão plástica | -Escultura(barro , plasticina, gesso, pasta de papel -Pintura(tintas, Lápis de cor);colagem Trabalhos manuais(Tricot,crochet) | Diariamente | Material de suporte às atividades |



Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO

PARA O EXERCÍCIO DE 2023

| | | | | |
|--|---|--|-----------------|--|
| Desenvolver a escrita e o raciocínio | Expressão oral e escrita | Preenchimento de fichas de leitura; jogos de labirintos e das diferenças; jogos com palavras | Mensalmente | Fichas de apoio, lápis de carvão lápis de cor |
| Proporcionar aos idosos um momento lúdico com outras Instituições | Confraternização com outras Instituições grupos e idosos | Participação em encontros institucionais | Ao longo do ano | Carrinhas da Instituição |
| Promover o contato com exterior desenvolvendo a autonomia | Saídas ao exterior | Participação em concursos/eventos relacionados com artes e saberes tradicionais | Ao longo do ano | Carrinha da Instituição |
| Fomentar relações intergeracionais | Encontros intergeracionais/convívio com as crianças da creche, ATL e CAF do Centro Social de Vila Cã | Convívio com as crianças da Creche, ATL e CAF em atividades diversas | Ao longo do ano | A definir de acordo com a atividade desenvolvida |
| Relembrar a importância de festejar o aniversário Reforçar laços familiares | Comemoração dos aniversários de cada idoso | Comemoração do aniversário do idoso Atribuição de uma lembrança ao aniversariante | Ao longo do ano | Bolo, velas, postal de parabéns |

| FESTAS E EVENTOS AO LONGO DO ANO | | | | |
|--|--|--|-----------------|--|
| Objetivos | Atividade | Descrição da Atividade | Calendarização | Recursos |
| Manter as tradições Promover o relacionamento intergeracional | Dia dos reis | -Cantares alusivos ao dia -Idosos personificam os Reis Magos | 6 de Janeiro | -Adereços dos reis Magos -Bolo rei |
| Promover momentos de descontração e sonho | Dia do Mágico | Tarde de magia com apresentação de truques de magia, convite de um mágico | 31 de Janeiro | -Caixa mágica -Objetos |
| Conhecer mais um pouco da história de uma forma lúdica | Dia de São Valentim/ Dia dos afetos | -Ilustração de mensagens de amor pelos idosos - Distribuição das mensagens com bombons pelos idosos | 14 de Fevereiro | -Bombons -Material de suporte à atividade |



Ana Silva
ASD

Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO

PARA O EXERCÍCIO DE 2023

| | | | | |
|---|--|--|----------------|---|
| Proporcionar momentos de diversão e convívio | Carnaval | Desfile de camaval na Instituição | Data a definir | Fatos e enfeites de Natal |
| Valorizar e aumentar a autoestima feminina | Dia Internacional da Mulher | Elaboração de uma lembrança alusiva ao dia para as mulheres | Data a definir | Material de suporte à atividade |
| Valorizar o papel de pai na família | Dia do Pai | Realização de cartões e lembranças para distribuir aos homens | 19 de Março | Material de suporte à atividade |
| Promover uma atividade intergeracional | Dia da Árvore | Plantação de uma planta e decoração da sala | Março | Planta, utensílios de jardinagem |
| Estimular o gosto pela cultura | Dia Mundial do Teatro | Averiguar a possibilidade de ida ao teatro | 27 de Março | Carrinha da Instituição |
| Reforçar a prática desportiva como forma de manutenção das capacidades | Dia Mundial da Atividade Física | Aula prática de ginástica | 6 de Abril | Bola, arcos, rádio |
| Comemorar este dia avaliando a nossa saúde | Dia Mundial da Saúde | Rastreio aos sinais vitais por especialista de saúde(enfermeiro) | 7 de Abril | -Folhas de registo -Aparelhos de avaliação |
| Proporcionar um momento de cariz religioso aos idosos promovendo o convívio | Páscoa | Via Sacra, decoração da sala e lembranças | Abril | Material de suporte às atividades |
| Valorizar a importância da voz e a comunicação Potenciar o sentido cómico e a diversão | Dia Mundial da Voz | Imitação de alguns cantores conhecidos | 16 de Abril | Letras das cantigas |
| Estimular o gosto pela leitura e pela escrita Potenciar o convívio intergeracional | Dia Mundial do Livro | Hora do conto- Os idosos contam uma história às crianças da creche | 23 de Abril | Livros |
| Promover o convívio e a partilha cultural | Dia da Liberdade | Ouvir músicas alusivas a 25 de Abril | 25 de Abril | Rádio, CDs |
| Realçar a expressão de emoções positivas | Dia Mundial do Sorriso | Exposição de fotografias com | 28 de Abril | -Papel |



Handwritten signature and initials in blue ink.

| | | | | |
|--|-------------------------------|--|----------|---|
| Relembrar tradições | Dia de Todos os Santos | Confeção de bolinhos e lembranças | Novembro | Utensílios de cozinha e material de suporte às atividades |
| Reforçar a importância do Dia de São Martinho | Dia de São Martinho | Decoração da sala alusivo ao dia Preparação das castanhas para o lanche | Novembro | Sala de convívio, lanche, castanhas |
| Relembrar a importância do Natal proporcionando um momento de confraternização | Natal | Entrega de presentes | Dezembro | Presentes |

À Assistente Social/Animadora Social compete reunir os pedidos e os desejos exprimidos por todos/as, e aplicar técnicas de animação mais adequadas às necessidades e interesses da pessoa idosa, propondo a construção de um plano de atividades de índole ocupacional e relacional.

3.5.5. Plano de atividades sociais 2023 para a resposta SAD

| Data | Atividade |
|------------------------|-------------------------------------|
| 21 de Fevereiro 2023 | Desfile de Carnaval |
| 9 de Abril 2023 | Páscoa – Lembranças alusivas ao dia |
| 31 de Outubro de 2023 | Dia do bolinho |
| 11 de Novembro de 2023 | São Martinho- castanhas |
| Dezembro de 2023 | Natal- entrega de prendas |
| Datas a definir | Saídas ao exterior |

De salientar, alguns exemplos de atividades (ocupacionais e relacionais) que poderão ser postas em prática: exercício físico ligeiro, sessões de leitura de contos e poemas, visualização de filmes e posterior discussão sobre os mesmos, discussão de temas propostos e das notícias do dia-a-dia, atividades de trabalhos manuais (corte, colagem, bordados, rendas e tapeçaria; com propósito de expor e/ou angariar fundos).

Não podemos esquecer os idosos acamados, estes também podem colaborar, por exemplo na elaboração de ementas e de um jornal da instituição, (com histórias, poemas, frases, ditados populares, anedotas, receitas), apresentação de novos utentes, datas de aniversário, calendário de atividades a desenvolver, entre outras.



Alia Silva
[Signature]

Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2023

| | | | | |
|---|---|---|---------------|--|
| | | expressão dos sorrisos dos idosos | | - Máquina fotográfica |
| Relembrar músicas populares | Dia Mundial da Dança | Falar sobre a importância da dança | 29 de Abril | Vídeos sobre dança |
| Recordar tempos da vida laboral | Dia do Trabalhador | Grupo de conversa sobre profissões que cada um desempenhava | 1 de Maio | -Papel -Caneta |
| Valorizar o papel de mãe na família | Dia da Mãe | Realização de cartões e lembranças para as idosas | 1 de Maio | Material de suporte às atividades |
| Dar a conhecer parte do nosso património Divulgar a nossa cultura | Dia Internacional do Museu | Conversa sobre a importância dos museus | 18 de Maio | Imagens sobre museus |
| Felicitar as crianças Valorizar o trabalho dos idosos -Fortalecer os afetos e a admiração | Dia Mundial da Criança | Realização de postais com mensagens e desenhos para entregar às crianças da Creche, ATL e CAF | 1 de Junho | -Cartolinas -Lápis -Canetas -Tintas |
| Promover um momento lúdico | Santos Populares | Convívio animado com música das marchas populares | Junho | Arcos e música |
| Valorizar o papel dos avós promovendo as relações inter pessoais | Dia dos Avós | Participação no encontro de instituições organizado pela Câmara Municipal de Pombal no Jardim | Julho | Carrinha |
| Proporcionar momentos de diversão e convívio | Dia Internacional do Idoso/Dia Internacional da Música | Participação em atividade organizada pela Câmara Municipal de Pombal | 1 de Outubro | Carrinha |
| Promover hábitos de vida saudáveis | Dia Mundial da Alimentação | Realização de uma roda dos alimentos e de uma receita alusiva ao tema | 16 de Outubro | Material de suporte às atividades |
| Comemorar a data de uma forma animada | Dia do Halloween | Decoração da sala alusiva ao tema | 31 de Outubro | Material de suporte às atividades |



Alco Silva

3.5.6. Creche

A creche é uma resposta social de natureza socioeducativa, vocacionada para o apoio à família e à criança, destinada a acolher crianças dos três meses aos três anos de idade, durante o período correspondente ao impedimento dos pais ou de quem exerça as responsabilidades parentais.

Esta resposta social iniciou o seu percurso no Centro Social de Vila Cã em março de 2010. Com capacidade para 35 crianças o acordo de cooperação celebrado com a Segurança Social é atualmente de 33 crianças estimando-se um alargamento da sua capacidade e respetivo acordo no próximo ano 2023.

O ano letivo 2022/2023 iniciou com as três salas em funcionamento pleno. Atualmente a lotação é de 35 crianças e tem em lista de espera, 10 crianças inscritas.

Objetivos da creche:

- a) Auxiliar na conformidade da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- b) Contribuir juntamente com os pais nos cuidados e responsabilidades do processo educativo;
- c) Prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco;
- d) Criar um ambiente de segurança física e favorável para o desenvolvimento integral da criança;
- e) Inculcar hábitos de higiene.

Serviços e atividades disponibilizados:

- a) Alimentação adequada ao desenvolvimento e necessidades da criança;
- b) Cuidados de higiene pessoal;
- c) Atividades pedagógicas, lúdicas e de motricidade;
- d) Disponibilização de informação à família, sobre o funcionamento da creche e desenvolvimento da criança.



Área Social

3.5.7. Plano de atividades para o ano letivo 2022/2023 da resposta Creche

Plano anual de atividades, em linha com o ciclo letivo

| Calendarização | Atividades | Objetivos |
|----------------|---|---|
| 1º Período | Setembro Receção/integração das crianças. Dia internacional da paz: - Carimbagem de mãos para formar as asas da pomba. | - Fortalecer os laços afetivos; - Criar rotinas diárias; - Implementar as regras da sala; - Desenvolver o respeito pelo outro (crianças/adultos); - Decorar cabides; - Explorar técnicas de expressão plástica. - Desenvolver a linguagem; - Estimular e adquirir novo vocabulário. |
| | Outubro Outono: Atividades alusivas ao tema - Elementos com estampagem de mãos, - Estampagem com as cores de outono; - Exploração de histórias sobre o Outono. - Decoração da sala de atividades; - Realização do placard de outono com elementos característicos. Dia Mundial do Animal: - Elaboração de uma coroa com animal com técnicas de expressão plástica. Dia Mundial da Alimentação: - Estampagem de frutos com técnicas de expressão plástica. - Realização da atividade "lavagem da fruta". Dia das Bruxas: - Decoração da sala com aranhas, vampiros, gatos pretos, bruxas, fantasmas. - Comemoração do dia com roupa alusiva ao tema. - Baile de Halloween | - Desenvolver a capacidade de observação; - Relacionar a imagem ao objeto; - Reconhecer elementos característicos da estação do ano. - Representar um animal - Reconhecer o som do animal que ilustrou, - Implementar hábitos de alimentação saudável; - Adquirir hábitos alimentares mais saudáveis; - Ter consciência da importância da fruta; - Explorar técnicas de expressão plástica. - Fortalecer as relações interpessoais; - Comemorar o Dia das Bruxas; - Estimular a motricidade, - Explorar técnicas de expressão plástica; - Audição de canções infantis. |
| | Dia de S. Martinho - Elaboração de um cartucho com material de desgaste; | - Valorizar as tradições; |



Handwritten signatures and initials in blue ink.

| | | |
|--------------------------|--|---|
| | <p>Novembro</p> <p>Magusto</p> <ul style="list-style-type: none">- Decorar a sala alusivo ao tema.- Exploração do tema com técnicas de pintura. <p>Dia Nacional do Pijama</p> <ul style="list-style-type: none">- Entrega de um mealheiro;- Angariação de dinheiro para os Mundos de Vida.- Visualização de um filme/música do tema amizade e partilha;- Simbolizar o dia vestindo o pijama para a escola. | <ul style="list-style-type: none">- Desenvolver a motricidade fina;- Adquirir novo vocabulário;- Explorar elementos do S. Martinho. - Valorizar as tradições,- Degustação de castanhas cozidas ou assadas; - Inculcar valores de amizade e partilha ajudando uma causa;- Desenvolver a capacidade de aceitação da diferença;- Desenvolver o autoconceito;- Angariar fundos para ajudar causas. |
| | <p>Dezembro</p> <p>Inverno</p> <ul style="list-style-type: none">- Atividades alusivas ao tema:- Elementos com estampagem de mãos e pés;- Estampagem com as cores de inverno;- Exploração de histórias sobre o Inverno. <p>Natal</p> <ul style="list-style-type: none">- Trabalhos alusivos ao tema: botas, sinos, velas, árvores de Natal...- Preparação para a Festa de Natal (caso seja possível e seguindo as orientações da DGS.) <p>Festa de Natal</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboração de uma dança para apresentar aos familiares;- Visita do Pai Natal à Creche;- Entrega de presentes; | <ul style="list-style-type: none">- Desenvolver a capacidade de observação;- Relacionar a imagem ao objeto;- Reconhecer elementos característicos da estação do ano.- Decorar a sala de atividades. - Reconhecer elementos característicos do Natal;- Desenvolver capacidades motoras finas;- Desenvolver as competências cognitivas; - Fortalecer as relações interpessoais com as famílias das crianças. |
| <p>2º Período</p> | <p>Janeiro</p> <p>Dia de Reis</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboração de uma coroa de reis;- Desfile pela instituição;- Exploração de técnicas de expressão plástica alusivas ao tema. <p>Inverno (continuação):</p> <ul style="list-style-type: none">- Atividades alusivas ao tema: vestuário e acessórios. | <ul style="list-style-type: none">- Desenvolver as capacidades motoras finas;- Desenvolver a interação entre pares;- Usar o jogo simbólico como forma de expressão;- Desenvolver conceitos matemáticos. - Relacionar objeto à imagem.- Adquirir novo vocabulário; |



Alca Siqueira

Centro Social de Vila Cã

Instituição Particular de Solidariedade Social

PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO DE 2023

| | | |
|------------------|--|---|
| | <p>Dia Mundial do Mágico</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborar um adereço de mágico.- Visualizar truques simples de magia <p>Animais de Inverno:</p> <ul style="list-style-type: none">- Visionamento de animais de inverno, através de livros.- Realização do animal com técnicas de expressão plástica. | <ul style="list-style-type: none">- Reconhecer elementos característicos de vestuário.- Desenvolver a capacidade de imaginação.- Desenvolver a motricidade fina,- Desenvolver a autorregulação- Proporcionar contacto com os livros;- Adquirir hábitos de leitura; |
| Fevereiro | <p>Dia da Amizade:</p> <ul style="list-style-type: none">- Exploração de uma história sobre o tema;- Elaboração de uma lembrança alusiva ao tema <p>Carnaval:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboração de uma lembrança alusiva ao tema,- Desfile de Carnaval na Freguesia de Vila Cã (caso a DGS permita). | <ul style="list-style-type: none">- Desenvolver o conceito de amizade;- Desenvolver capacidades de concentração e atenção;- Explorar histórias;- Adquirir novo vocabulário.- Desenvolver a motricidade fina;- Promover a socialização;- Participar no Desfile de Carnaval (caso a DGS, assim o permita).- Fortalecer as relações com as famílias das crianças;- Usar o jogo simbólico como forma de expressão. |
| Março | <p>Dia da Mulher:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboração de uma lembrança alusiva ao tema;- Exploração de técnicas de expressão plástica para elaboração de atividade de sala <p>Dia do Pai:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboração de uma lembrança realizada pelas crianças para os pais.- Exploração de uma história alusiva ao tema. <p>Primavera:</p> <ul style="list-style-type: none">- Exploração de imagens acerca da Primavera;- Canções relacionadas com a estação do ano;- Decoração da sala de atividades com técnicas de expressão plástica;- Exploração de histórias- Criação de uma mini horta com produtos da época. | <ul style="list-style-type: none">- Explorar técnicas de expressão plástica.- Elaborar uma lembrança alusiva ao tema.- Valorizar a figura paterna;- Desenvolver as capacidades motoras finas;- Desenvolver a linguagem.- Conhecer a estação do ano e algumas características;- Desenvolver as capacidades motoras finas;- Desenvolver o gosto pela leitura- Desenvolver competências de matemática.- Contactar com novas texturas (a terra); |



Handwritten signature and initials in blue ink.

| | | | |
|------------|-------|--|--|
| | | <p>Dia Mundial da Árvore:</p> <ul style="list-style-type: none">- Exploração das árvores no espaço exterior,- Realização de atividades alusivas ao tema. <p>Dia Mundial da Água:</p> <ul style="list-style-type: none">- Realização de uma experiência simples | <ul style="list-style-type: none">- Observar e acompanhar a evolução dos produtos da horta.- Desenvolver o interesse por aprender;- Desenvolver a expressão e linguagem;- Desenvolver a capacidade de atenção.- Desenvolver o interesse em aprender,- Desenvolver a expressão da linguagem;- Desenvolver a capacidade de atenção e concentração. |
| 3º Período | Abril | <p>Dia Internacional do Livro Infantil:</p> <ul style="list-style-type: none">- Partilha de histórias e livros entre crianças da sala, com a colaboração das famílias.- "Hora do Conto". <p>Páscoa:</p> <ul style="list-style-type: none">- Realização de trabalhos de expressão plástica para decoração da sala;- Elaboração de uma lembrança alusiva ao tema. <p>Dia Mundial da Terra:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboração de uma atividade com técnica de expressão plástica.- Sensibilização para as energias renováveis. <p>Dia Mundial da Dança:</p> <ul style="list-style-type: none">- Apresentação de danças de roda. <p>Dia da Liberdade:</p> <ul style="list-style-type: none">- Realização de um cravo com técnica de expressão plástica. | <ul style="list-style-type: none">- Proporcionar momentos de leitura;- Envolver as famílias de forma indireta na atividade;- Desenvolver a expressão e compreensão da linguagem.- Desenvolver capacidades motoras finas;- Relacionar objeto á imagem;- Conhecer elementos característicos da época festiva.- Desenvolver competências cognitivas;- Desenvolver capacidades motoras finas.- Desenvolver as competências cognitivas;- Desenvolver a expressão da linguagem;- Desenvolver as capacidades motoras finas.- Desenvolver capacidades motoras finas;- Proporcionar técnicas de expressão plástica. |
| | Maio | <p>Dia da Mãe:</p> <ul style="list-style-type: none">- Exploração de uma história alusiva ao tema;- Elaboração de uma lembrança para a mãe. <p>Dia Internacional da Família:</p> <ul style="list-style-type: none">- Exploração de imagem acerca do tema;- Elaboração de uma lembrança relacionada com o tema.- Participação das famílias através de uma mensagem de família. | <ul style="list-style-type: none">- Valorizar a figura paterna;- Desenvolver a linguagem oral;- Desenvolver o autoconceito.- Reconhecer elementos das famílias;- Desenvolver o autoconceito;- Desenvolver a expressão e compreensão da linguagem. |



Ass. Silva
Ass. Silva

| | | |
|---------------|---|---|
| | <p>Dia Internacional do Brincar: - Elaboração de um dia de atividades alusivas a brincadeiras dirigidas e reguladas.</p> | <ul style="list-style-type: none">- Proporcionar a interação entre os pares;- Desenvolver o conceito de partilha;- Desenvolver a motricidade global. |
| Junho | <p>Dia Mundial da Criança: - Elaboração de uma lembrança alusiva ao tema; - Dinamização de refeições no exterior (caso o tempo atmosférico assim o permita).</p> <p>Festas Populares: - Elaboração de elementos característicos desta época festiva.</p> | <ul style="list-style-type: none">- Exteriorizar sentimentos de alegria e prazer;- Desenvolver a expressão e compreensão da linguagem.- Decorar a sala de atividades;- Proporcionar técnicas de expressão plástica.- Desenvolver a compreensão e expressão da linguagem. |
| Julho | <p>Verão: - Sensibilização diária para medidas preventivas ao calor; - Decoração da sala de atividades com a estação do ano.</p> <p>Brincadeiras com cartão: - Realização de brincadeiras com caixa de cartão.</p> <p>Festa Final Ano Letivo: - Realização da festa final de ano letivo.</p> | <ul style="list-style-type: none">- Conhecer características da estação do ano;- Desenvolver a interação entre pares;- Proporcionar brincadeiras no exterior;- Sensibilizar para a colocação de chapéu e protetor solar;- Desenvolver a interação com os pares,- Desenvolver o espírito de partilha,- Desenvolver a capacidade de imaginação.- Promover a interação entre instituição e família;- Promover momentos de convívio |
| Agosto | <p>Encerramento do Ano Letivo 2022/2023: - Elaboração dos portfólios alusivos aos trabalhos elaborados ao longo do ano.</p> | <ul style="list-style-type: none">- Elaborar portfólios com os trabalhos executados ao longo do ano letivo. |



Luís Silva
CPD

3.6. Endividamento de médio e longo prazo

Apresentamos o mapa de empréstimos contratados, com projeção dos valores de amortizações e de juros que onerarão o Exercício de 2023.

(Unidade: Euro)

| Caracterização do Empréstimo | Data de Contratação do Emprést. | Prazo do Contrato | Meses Decorridos | Finalidade do Emprést. | Capital | | Taxa de Juro | | Divida em 31 de Dezembro 2022 | Amortização e Encargos do ano 2023 | | | Divida em 31 de Dezembro 2023 |
|------------------------------|---------------------------------|-------------------|------------------|------------------------|-------------------|-------------------|--------------|-------|-------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|
| | | | | | Contratado | Utilizado | Inicial | Atual | | Amortização | Juros | Total | |
| CCAM | | | | | | | | | | | | | |
| 5606743751 | 01/06/2019 | 186M | 42M | Obras | 194 050,36 | 194 050,36 | 2,25 | 3,68 | 174 991,76 | 11 751,63 | 6 436,89 | 18 188,52 | 163 240,13 |
| Montepio Geral | | | | | | | | | | | | | |
| 407.36.003447-1 | 19/12/2012 | 216M | 120M | Obras | 215 000,00 | 215 000,00 | 4,044 | 5,54 | 137 350,88 | 15 731,11 | 7 609,24 | 23 340,35 | 121 619,77 |
| 407.36.004453-8 | 23/11/2020 | 72M | 25M | F.M. | 250 000,00 | 250 000,00 | 1,115 | 3,41 | 250 000,00 | 55 555,56 | 8 525,00 | 64 080,56 | 194 444,44 |
| 407.44.000226-6 | 25/06/2017 | 90M | 68M | Leasing | 16 300,01 | 16 300,01 | | | 4 312,50 | 1 880,76 | 96,72 | 1 977,48 | 2 431,74 |
| 407.44.000227-4 | 25/06/2017 | 90M | 66M | Leasing | 16 300,01 | 16 300,01 | | | 4 312,50 | 1 880,76 | 96,72 | 1 977,48 | 2 431,74 |
| 407000348-8 | 05-03-2020 | 89M | 31M | Leasing | 29664,51 | 29664,51 | | | 21005,56 | 4319,62 | 464,82 | 4 784,44 | 16 685,94 |
| Total | | | | | 721 314,89 | 721 314,89 | | | 591 973,20 | 91 119,44 | 23 229,39 | 114 348,83 | 500 853,76 |



Handwritten signature and initials in blue ink.

4. ANEXO I (ORÇAMENTO)

A Conta de Exploração Previsional (Orçamento) para o Exercício de 2023, é apresentada no presente Anexo, sendo constituída pelos seguintes elementos:

- Memória Justificativa do Orçamento para 2023;
- Resumo do Orçamento para 2023;
- Mapa de controlo dos subsídios para investimento.

AS
Arco Silva
SA

CENTRO SOCIAL DE VILA CÃ

MEMÓRIA JUSTIFICATIVA

Refere-se a presente memória justificativa à descrição completa e necessária à total identificação e compreensão dos valores enumerados no 1º Orçamento Anual para 2023, assim:

1. RENDIMENTOS

1.1 Prestações de Serviços

1.1.1 Quotas dos utilizadores

O valor registado na conta Quotas dos utilizadores refere-se às mensalidades dos utentes atualizadas em função do custo médio real do utente e inflação prevista para 2023 e cujo número médio se deve manter ao longo de 2023.

- Serviço de Apoio Domiciliário:

42 utentes x 245,21 € x 12 meses =123.585,84 €

- Centro de Dia:

O valor previsto das mensalidades dos utentes na Resposta Social “Centro de Dia” é o seguinte:

6 utentes x 280,33 € x 12 meses = 20.183,76 €

- Lar de Idosos:

Está garantido a ocupação das 24 vagas na Resposta Social “Lar de Idosos”

17 utentes x 838,88 € x 12 meses =171.131,52 €
2 utentes x 334,95 € x 12 meses =8.038,80 €
5 utente x 968,00 € x 12 meses = 58.080,00 €
Suplementos:..... 12.000,00 €

Total:249.250,32 €

~~AS~~
9-1
~~AS~~
Lina Silva

- **Creche:**

O valor previsto das mensalidades nos 12 meses de funcionamento da “Creche” é o seguinte:

13 utentes x 152,09 € x 12 meses = 23.726,04 €
09 utentes x 155,77 € x 12 meses = 16.823,16 €
13 utentes x 82,86 € x 12 meses = 12.926,16 €

Total:.....53.475,36 €

Quotizações

Prevemos receber das quotas durante o ano de 2023 o seguinte:

- Quotas.....**3.500,00 €**

1.1.2 Promoções para captação de recursos

- Prevemos receber de actividades de angariação de fundos:.....2.000,00 €
- Donativos: Privados e Outras Instituições.....5.000,00 €

Total:.....7.000,00 €

1.2 Subsídios, doações e legados à exploração

1.2.1 Subsídios do Estado e Outros Entes Públicos

1.2.1.1 Do Centro Regional de Segurança Social e baseado no acordo em vigor à data de elaboração deste orçamento, temos:

- Serviço de Apoio Domiciliário:

- Número de utentes abrangidos: 42
- Participação financeira anual:
42 utentes x 314,69 € x 12 meses =**158.603,76 €**

- Centro de Dia:

- Número de utentes abrangidos: 10
- Participação financeira anual:
6 utentes x 144,20 € x 12 meses =**10.382,40 €**

Handwritten signature and initials: "Ana Silva" and "A"

- Lar de Idosos:

- Número de utentes abrangidos: 19
 - Participação financeira anual:
 - 17 utentes x 484,27 € x 12 meses =98.791,08 €
 - 2 utentes x (484,27 € + 251.40 €) x 12 meses =17.656,08 €
- Total:.....116.447,16 €**

- Creche:

- Número de utentes abrangidos: 35
 - Participação financeira anual:
 - 35 utentes x 313,36 € x 12 meses =131.611,20 €
 - Comparticipação complementar 894,69 €x12 meses = ...10.736,28 €
- Total:.....142.347,48 €**

1.2.1.2 Da Junta de Freguesia de Vila Cã:

- Acordo Colaboração

- 1 167,00 € x 12 meses =14.004,00 €
 - **Outros**.....3.000,00 €
- Total:.....17.004,00 €**

1.3 Outros rendimentos

- Subsídio IEF.....4.114,00 €
 - Imputação de subsídios para investimentos:15.656,08 €
 - Imputação de subsídios para investimentos-PRODER.....1.112,21 €
 - Inst.Seg.Social-PRR-RE..... 5.000,00€
 - Rendimentos suplementares–Venda de energia:1.200,00 €
 - Restituição IVA (50%IVA).....5.200,00 €
- Total:.....32.282,29 €**

2. GASTOS

2.1 Matérias-primas, subsidiárias e de consumo

2.1.1 Géneros alimentares

O valor previsto para a compra de géneros alimentares é baseado nos valores gastos no ano em curso:

- Serviço de Apoio Domiciliário..... 46.390,00 €
- Centro de Dia 4.900,00 €
- Lar de Idosos 50.840,00 €
- Creche15.870,00 €

Total:.....118.000,00 €

2.1.2 Outros

- Outros 12.000,00 €

26
Alca Silva
A-S
[Signature]

2.2 Fornecimento e Serviços Externos

2.2.1 Serviço de Apoio Domiciliário, Centro de Dia, Lar de Idosos, Creche :

2.2.1.1 Electricidade, Combustíveis, Água e Outros Flúidos

- Electricidade5.000,00 €
- Combustíveis 15.000,00 €
- Água.....1.200,00 €
- Gás36.000,00 €

Total:.....57.200,00 €

2.2.1.2 Material de Escritório

Prevê-se um custo em material de escritório.....1.000,00 €

2.2.1.3 Outros Fornecedores e Serviços Externos

- Comunicação 3.500,00 €
- Ferramentas e utensílios..... 2.000,00 €
- Seguros..... 5.500,00 €
- Honorários..... 2.500,00 €
- Produtos de limpeza 15.000,00 €
- Trabalhos especializados..... 28.000,00 €
- Reparação e Manutenção de Viaturas e Equipamentos10.000,00 €
- Outros.....2.500,00 €

Total:69.000,00 €

2.3 Gastos com o Pessoal

2.3.1 Remunerações do pessoal

2.3.1.1 Remuneração pessoal: Administrativo

Escriturária 1ª:

- Vencimentos..... 960,00 € x 14 meses = 13.440,00 €
- Diuturnidades..... 42.00 € x 14 meses = 588,00 €
- Abono para falhas.....30.00 € x 12 meses = 360,00 €

Total:.....14.388,00 €

2.3.1.2 Remunerações pessoal: Produção

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including a signature and the name "Aco Silva".

| Categoria | NºEmp. | Rem.Anual | Diurn. | Sub.Turno Rem.Compl | Total |
|---------------------------|--------|--------------|------------|---------------------|--------------|
| Tec.Serv.Social 2ª | 1 | 14.896,00 € | 294,00 € | 1.440,00 € | 16.630,00 € |
| Educadora Infância | 2 | 33.438,00 € | | 1.440,00 € | 34.878,00 € |
| Cozinheira 1ª | 1 | 12.600,00 € | 882,00 € | | 13.482,00 € |
| Cozinheira 3ª | 1 | 11.200,00 € | | | 11.200,00 € |
| Ajudante cozinha | 2 | 21.280,00 € | | | 21.280,00 € |
| Ajud.Ação Directa 1ª | 13 | 138.320,00 € | 7.644,00 € | 12.768,00 € | 158.732,00 € |
| Ajud.Ação Directa 2ª | 3 | 31.920,00 € | 294,00 € | 4.560,00 € | 36.774,00 € |
| Animadora Socio-Cultural | 1 | 11.900,00 € | 588,00 € | | 12.488,00 € |
| Trab.Auxiliar(ser.gerais) | 4 | 42.560,00 € | 294,00 € | 5.320,00 € | 48.174,00 € |
| Auxiliar Educação 1ª | 1 | 10.640,00 € | 588,00 € | | 11.228,00 € |
| Ajud.Ação Educativa 1ª | 5 | 53.200,00 € | 2.646,00 € | | 55.846,00 € |
| Ajud.Ação Educativa 2ª | 1 | 10.640,00 € | | | 10.640,00 € |
| Estagiária Serv.Social | 1 | 4.550,00 € | | | 4.550,00€ |

Total: 435.902,00 €

2.3.2 Outros gastos com o pessoal

O valor inscrito nesta conta refere-se:

- Outros500,00 €

2.3.3 Encargos s/ Remunerações

O valor dos encargos s/ remunerações foram calculados utilizando a taxa de 22,30% ao montante dos vencimentos dos funcionários:

- Administrativos: 14.028,00 € x 22,30%=.....3.128,24 €

- Produção: 435.902,00 € x 22,30% =97.206,14 €

Total:.....100.334,38 €

2.3.4 Seguro Acidentes Trabalho

Prevê-se um custo em seguro de acidentes trabalho

no montante de:5.600,00 €

2.3.5 Medicina no Trabalho

Prevê-se um custo com medicina no trabalho

no montante de:2.200,00 €

2.4 Depreciações

As depreciações foram calculadas com base nas taxas constantes anuais para as Instituições de Solidariedade Social:

| Descrição | Valor Aquisição | Taxa | Amortização |
|---------------------------------|-----------------|---------|-------------|
| Outros Edif. Const. | 1.272.387,15€ | 2 % | 25.447,73€ |
| Equip. Básico | 4.240,02€ | 16,66 % | 706,72€ |
| Equip. Transporte | 74.304,00€ | 20 % | 14.860,80€ |
| Equip. Administrativo | 2.306,27€ | 16,66 % | 384,23 € |
| Equip. Administrativo | 232,89€ | 20% | 46,58€ |
| Equip. Administrativo | 2.740,00€ | 33,33% | 913,23€ |
| Outros ativos fixos tangíveis | 897,85€ | 16,66% | 149,58 € |
| Outros ativos fixos tangíveis | 1450,00€ | 25,00% | 362,55€ |
| Outros ativos fixos intangíveis | 160,00€ | 33,33% | 53,33 € |

Total: 42.924,75 €

2.5 Outros gastos e perdas

Prevê-se um custo com quotas no montante de:.....185,00 €

Prevê-se um custo com serviços bancários e outros.....2.565,00 €

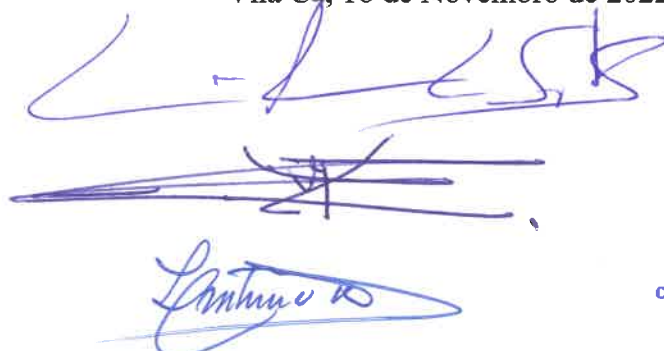
Total:.....2.750,00 €

2.6 Gastos e perdas de financiamento

Prevê-se um custo com juros de financiamentos no montante de.....23.229,39 €

A Direção

Vila Cã, 16 de Novembro de 2022



Ana Cristina Marques da Silva
Nuno Carvalho



Centro Social de Vila Cã
Contribuinte: 504 206 621

CENTRO SOCIAL DE VILA CÃ

Resumo do Orçamento de 2023

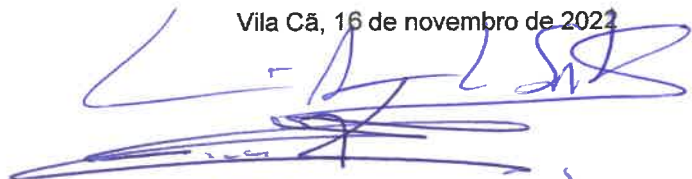
RENDIMENTOS

| | |
|--|------------------|
| Prestações Serviços: | 456995,28 |
| SAD | 123585,84 |
| Centro de Dia | 20183,76 |
| Lar de Idosos | 249250,32 |
| Creche | 53475,36 |
| Quotizações | 3500,00 |
| Promoções para captação de recursos | 2000,00 |
| Donativos | 5000,00 |
| Subsidios do Estado e Outros Entes Públicos | 444784,80 |
| Centro Regional da Seg.Social | 427780,80 |
| SAD | 158603,76 |
| Centro de Dia | 10382,40 |
| Lar de Idosos | 116447,16 |
| Creche | 142347,48 |
| Junta de Freguesia de Vila Cã | 17004,00 |
| Acordo colaboração | 14004,00 |
| Outros | 3000,00 |
| Outros rendimentos e ganhos | 10514,00 |
| Subsidio IEFP | 4114,00 |
| Rendimentos suplementares - Venda energia | 1200,00 |
| Restituição IVA (50%IVA Alimentação e bebidas) | 5200,00 |
| SUB-TOTAL | 912294,08 |
| Subsidios para investimento | 15656,08 |
| Subsidios para investimento-PRODER | 1112,21 |
| Inst.Seg.Social-PRR-RE | 5000,00 |
| TOTAL | 934062,37 |

GASTOS

| | |
|---|------------------|
| Matérias-primas, subsidiarias e de consumo | 130000,00 |
| Géneros alimentares | 118000,00 |
| Outros | 12000,00 |
| Fornecimentos e serviços externos | 127200,00 |
| Gastos com o Pessoal | 558924,38 |
| Administrativos | 14388,00 |
| Produção | 435902,00 |
| Outros | 500,00 |
| Encargos s/remunerações | 100334,38 |
| Seguros Acidentes trabalho | 5600,00 |
| Medicina no trabalho | 2200,00 |
| Outros gastos e perdas | 2750,00 |
| Gastos e perdas de financiamento | 23229,39 |
| SUB-TOTAL | 842103,77 |
| Depreciações | 42924,75 |
| TOTAL | 885028,52 |
| Resultado Liquido | 49033,85 |

Vila Cã, 16 de novembro de 2022



Anta Cristina Marques do Silva
Nuno Carvalho



Centro Social de Vila Cã
Contribuinte: 504 205 521

| CONTAS | DESCRIÇÕES | ANO INÍCIO UTILIZAÇÃO INVEST. 9 | VALOR TOTAL POR ENTIDADE E EMPREEND. 8 | TAXA DE AMORTIZ. 4 | VALORES ANUAIS DAS REDUÇÕES E DAS AMORTIZAÇÕES | | | | | SALDO LIQ. VALOR LIQ. ANO N-1 | MOVIMENTOS NO ANO | | SALDO VALOR LIQ. ANO N |
|------------|---|---------------------------------|--|--------------------|--|------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------------|------------------------|
| | | | | | 1.º ao 3.º ANO | 4.º ao 5.º ANO | 6.º ANO | 7.º ao 9.º ANO | A débito | | A crédito | Outros débitos e créditos | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 593 | SUBSÍDIOS | | | | | | | | | | | | |
| 593101 | Edifício Centro Social de Vila Cã | 2010 | 213.367,70 | | 4 267,35 | 4 267,35 | 4 267,35 | 4 267,35 | 157 892,15 | 4 267,35 | 0,00 | 0,00 | 153 624,80 |
| 593102 | Câmara Municipal de Pombal | 2010 | 47.500,00 | | 950,00 | 950,00 | 950,00 | 950,00 | 35 150,00 | 950,00 | 0,00 | 0,00 | 34 200,00 |
| 593103 | Junta Freguesia de Vila Cã | 2010 | 522486,61 | | 16 032,16 | 16 032,16 | 16 032,16 | 16 032,16 | 353 222,54 | 10 438,73 | 0,00 | 0,00 | 342 783,81 |
| 593104 | IFAP-Prod. Proder-Equip. Transporte | 2013 | 31425,34 | | 6 285,07 | 6 285,07 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 593104 | IFAP-Prod. Proder-Outros ativos Intangíveis | 2013 | 1651,28 | | 550,43 | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 593104 | IFAP-Prod. Proder-Equipamento básico | 2014 | 7111,85 | | 1 185,31 | 1 185,31 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 593104 | IFAP-Prod. Proder-Equipamento Administrativo | 2014 | 3711,22 | | 618,54 | 618,54 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 593104 | IFAP-Prod. Proder-Equipamento Administrativo | 2014 | 2495,56 | | 499,07 | 499,07 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 593104 | IFAP-Prod. Proder-Equipamento Administrativo | 2014 | 944,64 | | 314,88 | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 593104 | IFAP-Prod. Proder-Edifício Centro Social de Vila Cã | 2014 | 55610,63 | | 1 112,21 | 1 112,21 | 1 112,21 | 1 112,21 | 45 600,74 | 1 112,21 | 0,00 | 0,00 | 44 488,53 |
| 593104 | Inst. Seg. Social-PRR-Equip. Transporte | 2023 | 25000,00 | | 5 000,00 | 5 000,00 | | | 25 000,00 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 | 20 000,00 |
| | TOTAL SUBS. | | 650 436,93 | | 36 815,02 | 36 815,02 | 24 165,57 | 16 768,29 | 616 865,43 | 21 768,29 | 0,00 | 0,00 | 595 097,14 |
| 43 | ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS | | | | | | | | | | | | |
| 4332 | Edifício Centro Social de Vila Cã | 2010 | 1130004,12 | 2% | 22 600,08 | 22 600,08 | 22 600,08 | 22 600,08 | 836 204,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 813 604,12 |
| 433311 | Equip. Alojamento Utentes | 2010 | 18024,20 | 16,66% | 3 002,83 | 3 010,05 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433321 | Equip. Médico Hospitalar | 2010 | 2923,52 | 16,66% | 487,06 | 488,22 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433331 | Equip. Didático | 2010 | 1303,88 | 16,66% | 217,23 | 217,73 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433391 | Outros | 2010 | 11689,01 | 16,66% | 1 947,39 | 1 952,06 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433511 | Mobiliário e Utens. Administrativos | 2010 | 497,11 | 10,66% | 82,82 | 83,01 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433521 | Mobiliário e Equipamento Social | 2010 | 47522,49 | 11% | 7 917,24 | 7 936,29 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 43343 | Equipamento de Transporte | 2013 | 41900,45 | 20% | 8 380,09 | 8 380,09 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 44261 | Outros Ativos Intangíveis | 2013 | 2201,70 | 33,33% | 734,04 | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433313 | Equip. Alojamento Utentes | 2014 | 9482,47 | 16,66% | 1 579,78 | 1 583,57 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433523 | Mobiliário e Equipamento Social | 2014 | 4948,29 | 16,66% | 824,39 | 826,34 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433533 | Equipamento Informático | 2014 | 3327,15 | 20,00% | 665,43 | 665,43 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433533 | Equipamento Informático | 2014 | 1259,52 | 33,33% | 419,92 | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4332 | Edifício Centro Social de Vila Cã | 2014 | 74147,50 | 2,00% | 1 482,95 | 1 482,95 | 1 482,95 | 1 482,95 | 60 800,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59 318,00 |
| 43343 | Equipamento de Transporte | 2023 | 39114,00 | 20% | 7 822,80 | 7 822,80 | | | 39 114,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31 291,20 |
| | TOTAL INVESTIM. | | 1 388 945,41 | | 58 164,05 | 57 010,09 | 40 180,30 | 24 082,95 | 936 119,07 | | | | 904 213,32 |

NOTA: O mapa deverá incluir todos os subsídios ainda por regularizar, assim como todos os investimentos por eles subsidiados e que ainda não estejam completamente amortizados.

Em cada sub-conta só deverão ser registados os valores com origem na mesma "Entidade" e para o mesmo investimento (Empreendimento).

As colunas para os valores das amortizações dos imobilizados e das reduções dos subsídios para os investimentos, deverão ser aumentadas no caso dos "Empreendimentos" incluírem imobilizados com mais taxas de amortização diferenciadas.

